

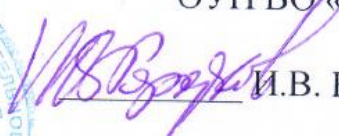


**ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ПРОФСОЮЗОВ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«АКАДЕМИЯ ТРУДА И СОЦИАЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ»**

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе
ОУП ВО «АТиСО»




И.В. Коротков

«25» апреля 2017 г.

**ОПИСАНИЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ

38.03.04 ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ

**ПРОФИЛЬ: ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ
УПРАВЛЕНИЕ**


КАФЕДРА ЭКОНОМИКИ И МЕНЕДЖМЕНТА

Заведующий кафедрой экономики и менеджмента


Н.Ю. Псарева

«18» апреля 2017 г.

Декан экономического факультета


Э.В. Маймина

«20» апреля 2017 г.

1. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Квалификация, присваиваемая выпускникам

Выпускнику, успешно освоившему ОП ВО бакалавриата по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, прошедшему государственную итоговую аттестацию, присваивается квалификация (степень) «бакалавр».

1. Вид (виды) профессиональной деятельности, к которому (которым) готовятся выпускники:

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, в соответствии с видами профессиональной деятельности, на которой ориентирована программа бакалавриата, должен быть готов решать следующие **профессиональные задачи:**

осуществление профессиональную деятельность в интересах общества и государства;

анализировать состояние экономики в различных сферах деятельности, оценивать результативность, эффективность и последствия принятых экономических решений, в том числе в социальной сфере;

готовить публичные выступления, вести дискуссии и деловые переговоры,

организационно-управленческая деятельность:

- обеспечивать эффективность государственных и муниципальных финансов на основе бюджетирования;

- организовывать деятельность компаний, используя правовые знания в различных сферах деятельности;

- разрешать социальные, этнические, конфессиональные конфликты

исполнительно-распорядительная деятельность

- организация взаимодействия с внешней средой, государственными и муниципальными органами, организациями, гражданами;

-участвовать в развитии государственно-частного партнерства, обеспечивать управленческое консультирование;

вспомогательно-технологическая (исполнительская) деятельность:

- участвовать и организовывать инновационную деятельность во всех сферах экономики;

- организовывать и обеспечивать контроль за государственными и муниципальными закупками;

организационно-регулирующая деятельность:

- организовывать свою работу и работу коллектива;

коммуникативная деятельность:

- обеспечивать межличностные, групповые и организационные коммуникации в служебной деятельности, поддерживать положительный социальный климат в организации;

- использовать передовые технологиями для создания положительного имиджа государственной и муниципальной службы;

проектная деятельность:

- участвовать в подготовке и разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ;

- проектировать бизнес процессы, организационную структуру, осуществлять эффективное распределение полномочий и ответственности.

2. Направленность (профиль) образовательной программы:

Образовательное учреждение профсоюзов высшего образования реализует образовательную программу высшего образования направления 38.03.04 Государственное и муниципальное управление по направленности (профилю) «Государственное и муниципальное управление».

3. Цель реализации ОП ВО по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление профилю «Государственное и муниципальное управление»

Цель - подготовка высококвалифицированных выпускников, владеющих личностными качествами, общекультурными компетенциями, а также профессиональными знаниями, навыками и умениями в организационно-управленческой, административно-технологической и научно-педагогической деятельности в области государственного и муниципального управления в соответствии с требованиями ФГОС ВО бакалавриата по данному направлению подготовки.

4. Срок освоения ОП ВО бакалавриата:

по очной форме обучения 4 года.

5. Трудоемкость ОП ВО бакалавриата:

по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление с ФГОС ВО составляет 240 зачетных единиц.

6. Планируемые результаты освоения образовательной программы

В результате освоения ОП ВО по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление по направленности (профилю) «Государственное и муниципальное управление» выпускник должен обладать следующими компетенциями:

а) общекультурными (ОК)

ОК-1 - способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции;

ОК-2 - способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции;

ОК-3 - способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;

ОК-4 - способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности;

ОК-5 - способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного;

ОК-6 - способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;

ОК-7 - способностью к самоорганизации и самообразованию;

ОК-8 - способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности;

ОК-9 - способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций.

б) общепрофессиональными (ОПК)

ОПК-1 - владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности;

ОПК-2- способностью находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений;

ОПК-3 - способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия;

ОПК-4 - способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать;

ОКП-5 - владением навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации;

ОКП-6 - способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.

в) профессиональными (ПК):

организационно-управленческая деятельность:

ПК-1- умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях;

ПК-2- владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры;

ПК-3- умением применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов;

ПК-4- способностью проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования;

коммуникативная деятельность:

ПК-9- способностью осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации;

ПК-10 - способностью к взаимодействиям в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению;

ПК-11 - владением основными технологиями формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы, базовыми технологиями формирования общественного мнения;

Проектная деятельность

ПК-12- способностью разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ;

ПК-13- способностью использовать современные методы управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами, готовностью к его реализации с использованием современных инновационных технологий;

ПК-14 - способностью проектировать организационную структуру, осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования.

7. Область профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности бакалавров включает:

- государственное и муниципальное управление;
- управление в государственных и муниципальных учреждениях и предприятиях;
- управление в социальной сфере;
- управление в некоммерческих организациях и иных организациях на должностях по связям с государственными органами и гражданами.

8. Сведения о местах проведении практик в процессе освоения образовательной программы

Программа практики разрабатывается с учетом требований, установленных пунктом 3 «Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы

высшего образования», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.11.2015 № 1383.

Программа практики утверждается организацией и является составной частью ОПОП ВО, обеспечивающей реализацию стандартов.

Видами практики обучающихся являются: учебная практика и производственная практика, в том числе преддипломная практика.

Практика по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление профилю «Государственное и муниципальное управление профилю» проводится:

- федеральные органы государственной власти (аппараты Совета Федерации ФС РФ и Государственной Думы ФС РФ, министерства, агентства и службы, их территориальные органы и др.);
- органы государственной власти субъектов РФ (администрации губернаторов, региональные министерства, территориальные органы органов исполнительной власти субъектов федерации и т.д.);
- органы местного самоуправления (в частности, районные и городские администрации, аппараты представительных органов);
- государственные и муниципальные учреждения и предприятия (федеральные государственные унитарные предприятия, государственные казенные учреждения, муниципальные учреждения культуры и т.д.);
- акционерные общества с государственным участием;
- государственные корпорации и входящие в них концерны и предприятия;
- общественные организации и политические партии.

9. Сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации образовательной программы

Руководитель образовательной программы доктор экономических наук, профессор Матвеева Надежда Сергеевна

Ведущие специалисты:

1. Псарева Надежда Юрьевна – доктор экономических наук, профессор
2. Анохина Марина Егоровна – кандидат экономических наук, доцент.
3. Кондрашина Ольга Николаевна – кандидат экономических наук, доцент.
4. Жукова Нина Александровна – кандидат экономических наук, доцент.

Реализация ОП бакалавриата по направлению 38.03.04 Государственное и муниципальное управление профилю «Государственное и муниципальное управление профилю» обеспечивается научно-педагогическими кадрами в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

Реализация программы бакалавриата обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы бакалавриата на условиях гражданско-правового договора.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата составляет не менее 70 процентов.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое Российской Федерации), в общем числе научно-

педагогических работников, реализующих программу бакалавриата составляет не менее 90 процентов.

Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы бакалавриата (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) в общем числе работников, реализующих программу бакалавриата составляет не менее 5 процентов.

Преподаватели, обеспечивающие реализацию программы, имеют базовое образование и публикации в отечественных научных журналах, участвуют в национальных и международных конференциях по профилю, регулярно проходят повышение квалификации.